



**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

От «04» сентября 2019 г. № 190

«Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований в сфере социального обслуживания на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годы»

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики нарушений обязательных требований в сфере социального обслуживания на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годы».

2. Отделу информационных технологий и защиты информации разместить настоящий приказ на официальном сайте департамента социальной защиты населения Кемеровской области в разделе «Региональный государственный контроль (надзор)» подразделе «Профилактика нарушений обязательных требований».

3. Отделу государственной службы и кадровой работы ознакомить ответственных должностных лиц департамента с настоящим приказом под подпись.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник департамента

Е.А. Воронина

Утверждена
приказом департамента социальной
защиты населения Кемеровской области
от 04.12.2019 № 190

**Программа
профилактики нарушений обязательных требований в сфере социального
обслуживания на 2020 год и плановый период
2021 - 2022 годы**

Паспорт программы

Наименование программы	Программа профилактики нарушений обязательных требований в сфере социального обслуживания на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годы (далее - программа).
Правовые основания разработки программы	1. Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». 2. Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами». 3. Стандарт комплексной профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям, утвержденный протоколом заседания проектного комитета приоритетной программы «Реформа контрольной и надзорной деятельности» от 27.03.2018 № 2.
Разработчик программы	Департамент социальной защиты населения Кемеровской области (далее – департамент).
Цель программы	Предупреждение, выявление и пресечение нарушений юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы и (или) индивидуальными предпринимателями, осуществляющими социальное обслуживание на территории Кемеровской области (далее - поставщики социальных услуг), требований, установленных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление социального

	обслуживания и обеспечение условий доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых услуг (далее – обязательные требования).
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований. 2. Устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований. 3. Сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы.
Сроки и этапы реализации программы	<p>2020-2022 годы:</p> <p>I этап - 2020 год (краткосрочный период);</p> <p>II этап - 2021-2022 годы (плановый период)</p>
Источник финансирования	Средства бюджета Кемеровской области, выделяемые на обеспечение деятельности департамента.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие системы профилактических мероприятий департамента, внедрение различных способов профилактики. 2. Увеличение доли законопослушных поставщиков социальных услуг, повышение уровня их правовой грамотности. 3. Повышение прозрачности деятельности департамента. 4. Уменьшение административной нагрузки на поставщиков социальных услуг. 5. Повышение информированности поставщиков социальных услуг об обязательных требованиях, предупреждение нарушений обязательных требований. 6. Обеспечение единообразия понимания предмета государственного контроля (надзора) поставщиками социальных услуг. 7. Мотивация поставщиков социальных услуг к повышению качества предоставления социальных услуг.

2. Анализ текущего состояния регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания

2.1. Вид регионального государственного контроля (надзора), осуществляемый департаментом

Департамент является уполномоченным органом исполнительной власти Кемеровской области по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания в Кемеровской области.

2.2. Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания

Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания (далее - государственный контроль) осуществляется департаментом в соответствии с Федеральными законами от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», постановлениями Коллегии Администрации Кемеровской области от 15.12.2011 № 580 «Об исполнительных органах государственной власти Кемеровской области, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора)», от 30.12.2011 № 685 «Об утверждении перечня государственных функций исполнительных органов государственной власти Кемеровской области, которые предусматривают взаимодействие с физическими и юридическими лицами, в том числе функций по осуществлению государственного контроля (надзора)», от 02.10.2014 № 396 «Об утверждении Порядка организации осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания», от 28.11.2014 № 475 «Об утверждении перечня должностных лиц департамента социальной защиты населения Кемеровской области, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания», приказом департамента социальной защиты населения Кемеровской области от 09.02.2015 № 23 «Об утверждении административного регламента осуществления департаментом социальной защиты населения Кемеровской области регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания».

Целью государственного контроля является предупреждение, выявление и пресечение нарушений поставщиками социальных услуг обязательных требований.

Предметом государственного контроля является проверка соответствия деятельности поставщиков социальных услуг требованиям, установленным нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление социального обслуживания и обеспечения условий доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых услуг.

В настоящее время в реестр поставщиков социальных услуг Кемеровской области входят 129 поставщиков социальных услуг, деятельность которых подлежит государственному контролю.

В 2020 году запланировано проведение 7 проверок поставщиков социальных услуг.

Департаментом проводятся следующие мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований:

определён и размещён на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт департамента) Перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания (далее – Перечень нормативных правовых актов) (приказ департамента социальной защиты населения Кемеровской области от 18.05.2017 № 54 «Об утверждении Перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания»);

утверждён и размещён на официальном сайте департамента Перечень показателей результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности департамента социальной защиты населения Кемеровской области при исполнении государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания (приказ департамента социальной защиты населения Кемеровской области от 24.11.2017 № 116 «Об утверждении Перечня показателей результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности департамента социальной защиты населения Кемеровской области при исполнении государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания»);

на официальном сайте департамента в разделе «Региональный государственный контроль (надзор)» создан подраздел «Профилактика нарушений обязательных требований» в котором размещены программы

профилактики, планы проведения публичных слушаний, информация об итогах их проведения.

Повышение эффективности профилактических мероприятий должно способствовать сокращению количества поставщиков социальных услуг в Кемеровской области, не соблюдающих обязательные требования.

3. Основные цели и задачи проведения профилактических мероприятий

3.1. Целью проведения профилактических мероприятий является предупреждение, выявление и пресечение нарушений поставщиками социальных услуг обязательных требований.

3.2. Проведение профилактических мероприятий позволит решить следующие задачи:

выявлять причины, факторы и условия, способствующие нарушению обязательных требований;

устранять причины, факторы и условия, способствующие нарушению обязательных требований;

сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы.

3.3. Целевыми показателями результативности мероприятий программы являются:

общее количество проведенных профилактических мероприятий (показатель учитывает суммарное количество проведенных профилактических мероприятий), количество (не меньше 4 мероприятий);

доля поставщиков социальных услуг, в отношении которых проведены профилактические мероприятия (показатель устанавливается в процентах от количества поставщиков социальных услуг, включенных в реестр поставщиков социальных услуг), % (100%);

количество мероприятий, направленных на информирование юридических лиц, предоставляющих социальные услуги, по вопросам соблюдения обязательных требований (показатель учитывает суммарное количество мероприятий, направленных на информирование юридических лиц, предоставляющих социальные услуги, по вопросам соблюдения обязательных требований), количество (по факту).

4. План мероприятий

по профилактике нарушений обязательных требований на 2020 год и на плановый период 2021 - 2022 годы

Организация и проведение профилактических мероприятий департаментом, направленных на предупреждение нарушений обязательных

требований, осуществляется управлением социального обслуживания населения, управлением учета, отчетности и финансового контроля, отделом планирования и финансирования учреждений и управлений социальной защиты, отделом организации реабилитации и интеграции инвалидов (далее – должностные лица департамента) на основании плана-графика профилактических мероприятий на 2020 год и проекта плана на 2021 - 2022 годы.

**План-график профилактических мероприятий на 2020 год
и проект плана на 2021 - 2022 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный исполнитель	Отчетный показатель
1	2	3	4	5
1. План-график профилактических мероприятий на 2020 год				
1.1.	Актуализация Перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов, на официальном сайте департамента	По мере необходимости. Внесение изменений в Перечень правовых актов по мере принятия новых правовых актов, устанавливающих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении контроля	Н.В.Мишина И.Н.Мокроусова А.Н.Шаповалова Я.М.Иова Д.К.Леонтьев	Повышение информированности поставщиков социальных услуг об обязательных требованиях
1.2.	Подготовка руководств по соблюдению обязательных требований и размещение на официальном сайте департамента в хронологическом порядке, их актуализация с учетом изменения обязательных требований	Ежегодно, с учетом изменения обязательных требований	Н.В.Мишина И.Н.Мокроусова А.Н.Шаповалова Я.М.Иова Д.К.Леонтьев	Повышение информированности поставщиков социальных услуг об обязательных требованиях
1.3.	Проведение семинаров, круглых столов и совещаний по вопросам,	По мере необходимости, но не реже 1 раза в	Н.В.Мишина И.Н.Мокроусова А.Н.Шаповалова	Повышение информированности поставщиков

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный исполнитель	Отчетный показатель
	возникающим при оказании социальных услуг	квартал	Я.М.Иова	социальных услуг об обязательных требованиях, предупреждение нарушений обязательных требований
1.4.	Проведение публичных обсуждений правоприменительной практики и размещение результатов на официальном сайте департамента	Не реже 1 раза в квартал	Н.В.Мишина И.Н.Мокроусова А.Н.Шаповалова Я.М.Иова Д.К.Леонтьев	Повышение информированности поставщиков социальных услуг об обязательных требованиях, предупреждение нарушений обязательных требований
1.5.	Размещение информации, подготовленной по результатам обобщения практики осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства на официальном сайте департамента	Не реже 2 раз в год	Н.В.Мишина И.Н.Мокроусова А.Н.Шаповалова Я.М.Иова Д.К.Леонтьев	Повышение информированности поставщиков социальных услуг об обязательных требованиях, предупреждение нарушений обязательных требований
1.6.	Подготовка и направление методических рекомендаций по соблюдению обязательных требований	По мере необходимости	Н.В.Мишина И.Н.Мокроусова А.Н.Шаповалова Я.М.Иова	Повышение информированности поставщиков социальных услуг об обязательных требованиях, предупреждение нарушений обязательных требований
1.7.	Выдача предостережения поставщику социальных услуг о недопустимости нарушения обязательных требований	При наличии сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений	Н.В.Мишина А.Н.Шаповалова Я.М.Иова	Предотвращение нарушений и своевременное выполнение обязательных требований

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный исполнитель	Отчетный показатель
		обязательных требований		
1.8.	Анализ выполнения мероприятий программы	ежегодно до 1 февраля	Н.В.Мишина И.Н.Мокроусова А.Н.Шаповалова Я.М.Иова	Предотвращение нарушений и своевременное выполнение обязательных требований
1.9.	Разработка, подготовка и утверждение программы на следующий календарный год	ежегодно до 20 декабря	Н.В.Мишина И.Н.Мокроусова А.Н.Шаповалова Я.М.Иова	Предотвращение нарушений и своевременное выполнение обязательных требований
1.10.	Подготовка доклада об итогах профилактической работы за год и размещение его на официальном сайте департамента	До 1 марта года следующего за отчетным периодом	Н.В.Мишина И.Н.Мокроусова А.Н.Шаповалова Я.М.Иова Д.К.Леонтьев	Повышение прозрачности деятельности департамента
1.11.	Размещение на сайте статистики количества проведённых контрольно-надзорных мероприятий, перечня типичных нарушений выявляемых в ходе контрольно-надзорной деятельности, общей суммы привлечения к административной ответственности (при наличии)	1 раз в полугодие, в срок до 10 числа месяца следующего за отчетным периодом	Н.В.Мишина И.Н.Мокроусова А.Н.Шаповалова Я.М.Иова Д.К.Леонтьев	Повышение прозрачности деятельности департамента
2. План-график профилактических мероприятий на 2021 - 2022 годы				
2.1	Актуализация перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий	По мере необходимости. Внесение изменений в Перечень правовых актов по мере принятия новых правовых	Н.В.Мишина И.Н.Мокроусова А.Н.Шаповалова Я.М.Иова Д.К.Леонтьев	Повышение информированности поставщиков социальных услуг об обязательных требованиях

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный исполнитель	Отчетный показатель
	по контролю, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов, на официальном сайте департамента	актов, устанавливающих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении контроля		
2.2.	Подготовка руководств по соблюдению по соблюдению обязательных требований и размещение на официальном сайте департамента в хронологическом порядке, их актуализация с учетом изменения обязательных требований	Ежегодно, с учетом изменения обязательных требований	Н.В.Мишина И.Н.Мокроусова А.Н.Шаповалова Я.М.Иова Д.К.Леонтьев	Повышение информированности поставщиков социальных услуг о действующих обязательных требованиях
2.3.	Проведение семинаров, круглых столов и совещаний по вопросам, возникающим при оказании социальных услуг	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Н.В.Мишина И.Н.Мокроусова А.Н.Шаповалова Я.М.Иова	Повышение информированности поставщиков социальных услуг об обязательных требованиях, предупреждение нарушений обязательных требований
2.4.	Проведение публичных обсуждений правоприменительной практики и размещение результатов на официальном сайте департамента	Не реже 1 раза в квартал	Н.В.Мишина И.Н.Мокроусова А.Н.Шаповалова Я.М.Иова Д.К.Леонтьев	Повышение информированности поставщиков социальных услуг об обязательных требованиях, предупреждение нарушений обязательных требований
2.5.	Размещение информации, подготовленной по результатам обобщения	Не реже 2 раз в год	Н.В.Мишина И.Н.Мокроусова А.Н.Шаповалова	Повышение информированности поставщиков

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный исполнитель	Отчетный показатель
	практики осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства на официальном сайте департамента		Я.М.Иова Д.К.Леонтьев	социальных услуг об обязательных требованиях, предупреждение нарушений обязательных требований
2.6.	Подготовка и направление методических рекомендаций по соблюдению обязательных требований	По мере необходимости	Н.В.Мишина И.Н.Мокроусова А.Н.Шаповалова Я.М.Иова	Повышение информированности поставщиков социальных услуг об обязательных требованиях, предупреждение нарушений обязательных требований
2.7.	Выдача предостережения поставщику социальных услуг о недопустимости нарушения обязательных требований	При наличии сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований	Н.В.Мишина А.Н.Шаповалова Я.М.Иова	Предотвращение нарушений и своевременное выполнение обязательных требований
2.8.	Анализ выполнения мероприятий программы	ежегодно до 1 февраля	Н.В.Мишина И.Н.Мокроусова А.Н.Шаповалова Я.М.Иова	Предотвращение нарушений и своевременное выполнение обязательных требований
2.9.	Разработка, подготовка и утверждение программы на следующий календарный год	ежегодно до 20 декабря	Н.В.Мишина И.Н.Мокроусова А.Н.Шаповалова Я.М.Иова	Предотвращение нарушений и своевременное выполнение обязательных требований
2.10.	Подготовка доклада об итогах профилактической работы за год и размещение его на официальном сайте департамента	До 1 марта года следующего за отчетным периодом	Н.В.Мишина И.Н.Мокроусова А.Н.Шаповалова Я.М.Иова Д.К.Леонтьев	Повышение прозрачности деятельности департамента

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный исполнитель	Отчетный показатель
2.11.	Размещение на сайте статистики количества проведённых контрольно-надзорных мероприятий, перечня типичных нарушений выявляемых в ходе контрольно-надзорной деятельности, общей суммы привлечения к административной ответственности (при наличии)	1 раз в полугодие, в срок до 10 числа месяца следующего за отчетным периодом	Н.В.Мишина И.Н.Мокроусова А.Н.Шаповалова Я.М.Иова Д.К.Леонтьев	Повышение прозрачности деятельности департамента

Мероприятия на 2021 - 2022 годы могут корректироваться по результатам исполнения плана-графика профилактических мероприятий на 2020 год.

5. Оценка эффективности программы

Программа призвана обеспечить создание условий для снижения случаев нарушения обязательных требований, снижения количества однотипных и повторяющихся нарушений одним и тем же поставщиком социальных услуг (на одном и том же объекте), мотивация поставщиков социальных услуг к повышению качества предоставления социальных услуг.

Мероприятия по профилактике нарушений и в целом программы по итогам календарного года с учетом достижений целей программы считаются выполненными при достижении целевых показателей, обозначенных в пункте 3.3 программы.

Оценка эффективности программы осуществляется должностными лицами департамента, ежегодно не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

Итоги результатов размещаются на официальном сайте департамента.